

الرقم: .....  
التاريخ: ٤ / / .....  
المرفقات: .....



المملكة العربية السعودية  
جمعية حفاظ الوحي لتحفيظ  
القرآن الكريم بمحافظة بكرة  
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي برقم ( ٢٠٧٥ )

## سياسة خصوصية البيانات

جمعية حفاظ الوحي لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة بكرة  
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
بترخيص رقم ( ٢٠٧٥ )

منطقة مكة المكرمة  
- محافظة بكرة



053 391 9197



hofath\_br



hofath.br@gmail.com

SA8380000322608010229228

مصرف الراجحي  
Al Rajhi Bank



SA4410000015300000464400

البنك الأهلي  
السعودي SNB

الرقم: .....  
التاريخ: ..... / ..... / ١٤  
المرفقات: .....



المملكة العربية السعودية  
جمعية حفاظ الوحي لتحقيق  
القرآن الكريم بمحافظة بكرة  
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي برقم ( ٢٠٧٥ )

## مقدمة:

توجب سياسة خصوصية البيانات على كل من يعمل لصالح الجمعية (ويشمل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين والموظفين والمستشارين والمتطوعين) المحافظة على خصوصية بيانات المانحين والمتبرعين والمتطوعين والمستفيدين وعدم مشاركتها لأي أحد إلا في نطاق ضيق جداً حسب ما سيوضح في الفقرات التالية. كما توجب السياسة استخدام البيانات الخاصة لأغراض الجمعية فقط بما تقتضيه المصلحة.

## النطاق:

تطبق هذه السياسة على جميع من يعمل لصالح الجمعية سواء كانوا أعضاء مجلس إدارة أو مسؤولين تنفيذيين أو موظفين أو متطوعين أو مستشارين بصرف النظر عن مناصبهم في الجمعية.

## البيانات:

البيانات، هنا، تشمل أي بيانات عامة أو خاصة مثل البيانات الشخصية أو البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تُقدّم للجمعية سواء من المتطوعين، المانحين، المتبرعين أو المستفيدين من خدمات الجمعية.

## الضمانات:

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل الجمعية أو من خلال موقع الجمعية الإلكتروني.

تضمن الجمعية ما يلي:

منطقة مكة المكرمة  
- محافظة بكرة



053 391 9197



SA8380000322608010229228

مصرف الراجحي  
Al Rajhi Bank



SA4410000015300000464400

البنك الأهلي  
السعودي SNB

- أن تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة ما لم يوافقوا على النشر.
- لن تقوم ببيع أو مشاركة بيانات المتعاملين معها مع أي جهة أخرى دون إذنهم.
- لن ترسل الجمعية أي إيميلات أو رسائل نصية للمتعاملين معها سواء بواسطتها أو بواسطة أي جهة أخرى دون إذنهم.
- أن تنشر الجمعية سياسة خصوصية البيانات على موقعها الإلكتروني، إن وجد، وأن تكون متوفرة عند الطلب مطبوعة أو إلكترونية.
- أن يكون للجمعية سياسة خاصة بخصوصية البيانات للمواقع الإلكترونية.

### نموذج لسياسة خصوصية البيانات للمواقع الإلكترونية:

- نشرك أمها الزائر الكريم على زيارتك لموقعنا على الانترنت ونتعهد لك بالمحافظة على خصوصية بياناتك التي تزودنا بها من خلال الموقع. كما نلتزم لك بتوضيح سياستنا المتعلقة بخصوصية بياناتك وهي كما يلي:
- من حقك معرفة كيفية استخدام البيانات التي تشاركها مع موقعنا الإلكتروني.
- نلتزم بحماية حقوق جميع زوار ومستخدمي هذا الموقع ونلتزم بالحفاظ على سرية البيانات وقد أعدنا سياسة الخصوصية هذه للإفصاح عن النهج الذي نتبعه في جمع البيانات ونشرها على هذا الموقع الإلكتروني.
  - نؤكد لك أن خصوصيتك تشكل لنا أولوية كبرى، وسوف لن نستخدم تلك البيانات إلا بالطريقة الملائمة للحفاظ على خصوصيتك بشكل آمن.
  - نؤكد لك أيضا أن الموقع لا يمارس أي أنشطة تجارية.

- لا نقوم نهائياً بتبادل البيانات الشخصية مع أي جهة تجارية باستثناء ما يتم الإعلان عنه للمستخدم الكريم وبعد موافقته على ذلك.
- لا نقوم نهائياً باستخدام بيانات المستخدمين الكرام بإرسال رسائل ذات محتوى تجاري أو ترويجي.
- قد نستخدم البيانات المسجلة في الموقع لعمل الاستبانات وأخذ الآراء بهدف تطوير الموقع وتقديم تجربة استخدام أكثر سهولة وفعالية للزوار والمستخدمين الكرام. كما يمكننا من التواصل معكم عند الحاجة في حالة رغبتكم في التبرع للمشاريع والأعمال الخيرية أو رغبتكم في الاطلاع على ما يستجد من المشاريع والأعمال الخيرية التي تقوم بها الجمعية حيث تساعدنا هذه البيانات في التواصل معكم، والإجابة عن استفساراتكم، وتنفيذ طلباتكم قدر الإمكان.
- لا نقوم بمشاركة هذه البيانات مع أطراف خارجية إلا إذا كانت هذه الجهات لازمة في عملية استكمال طلبك، ما لم يكن ذلك في إطار بيانات جماعية تُستخدم للأغراض الإحصائية والأبحاث، دون اشتغالها على أية بيانات من الممكن استخدامها للتعريف بك.
- في الحالات الطبيعية يتم التعامل مع البيانات والبيانات بصورة آلية (الالكترونية) من خلال التطبيقات والبرامج المحددة لذلك، دون أن يستلزم ذلك مشاركة الموظفين أو إطلاعهم على تلك البيانات.
- وفي حالات استثنائية (كالتحقيقات والقضايا) قد يطلع عليها موظفو الجهات الرقابية أو من يلزم إطلاعهم على ذلك؛ خضوعاً لأحكام القانون وأوامر الجهات القضائية.
- تنطبق سياسة الخصوصية هذه على كافة الخدمات والتعاملات التي يتم إجراؤها على الموقع إلا في الحالات التي يتم فيها النص على خدمات أو تعاملات ذات خصوصية؛ فإنه يكون لها سياسة خصوصية منفصلة، وغير مدمجة بسياسة الخصوصية هذه.
- على الرغم من ذلك قد يحتوي الموقع على روابط لمواقع إلكترونية أخرى تقع خارج سيطرتنا، ولا تغطيها سياسة الخصوصية هذه، في حال قمت بالوصول إلى مواقع أخرى من خلال استخدام الروابط المتاحة على موقعنا؛ فإنك ستخضع لسياسة الخصوصية المتعلقة بهذه المواقع، والتي قد تختلف عن سياسة الموقع؛ مما يتطلب منك قراءة سياسة الخصوصية المتعلقة بتلك المواقع.

- هذه البوابة قد تحتوي على روابط إلكترونية لمواقع أو بوابات قد تستخدم طرقاً لحماية البيانات وخصوصياتها تختلف عن الطرق المستخدمة لدينا، ونحن غير مسؤولين عن محتويات وطرق خصوصيات المواقع الأخرى التي لا تقع تحت استضافة موقع الوزارة وتتولى جهاتها مسؤولية حمايتها، وننصحك بالرجوع إلى إشعارات الخصوصية الخاصة بتلك المواقع.
- في كل الأحوال لن نقوم بالبيع أو التأجير أو المتاجرة ببياناتك أو بياناتك لمصلحة أي طرف ثالث خارج هذا الموقع. وسنحافظ في كافة الأوقات على خصوصية كافة بياناتك الشخصية التي نتحصل عليها وسريتها.
- نظراً للتطور الهائل في مجال التقنية، والتغير في نطاق القوانين المتعلقة بالمجال الإلكتروني؛ فالموقع يحتفظ بالحق في تعديل بنود سياسة الخصوصية هذه وشروطها في أي وقت يراه ملائماً، ويتم تنفيذ التعديلات على هذه الصفحة، ويتم إخطارك في حالة إجراء أية تعديلات ذات تأثير.
- للحفاظ على بياناتك الشخصية، يتم تأمين التخزين الإلكتروني والبيانات الشخصية المرسلة باستخدام التقنيات الأمنية المناسبة.
- يمكنك الاتصال بنا دائماً للإجابة عن استفساراتك بخصوص هذه السياسة من خلال البريد الإلكتروني : hofath.br@gmail.com

تم الاعتماد من مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٤٦/٠٦) بتاريخ ١٩/٠٣/١٤٤٦

الموافق ٢٢/٠٩/٢٠٢٤ م.

رئيس مجلس إدارة جمعية

حفاظ الوحي لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة بكرة

فهد بندر العتيبي





الرقم: .....  
التاريخ: ..... / ..... / .....  
المرفقات: .....



المملكة العربية السعودية  
جمعية حفاظ الوحي لتحفظ  
القرآن الكريم بمحافظة بكرة  
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي برقم ( ٢٠٧٥ )

## محضر اجتماع

رقم الاجتماع	٤٦-٦	تاريخ الاجتماع	الأحد ١٩ / ٠٣ / ١٤٤٦هـ الموافق ٢٢ / ٠٩ / ٢٠٢٤م
مكان الاجتماع	مقر الجمعية	وقت بداية الاجتماع	١٥:٠٧ م

## أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	فهد بندر منيع العتيبي	رئيس المجلس	
٢	علوان رافع حسن القرني	نائب الرئيس	
٣	أحمد بن رافع حسن القرني	عضو	
٤	سامي بن علوان رافع النخالي	عضو	
٥	عواض بشير عواض العماري	عضو	

مداول الاجتماع	<p>الاطلاع على التعاميم الواردة .</p> <p>مناقشة دعوة الجمعية العمومية العادية .</p> <p>مناقشة فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة .</p> <p>مناقشة تقرير البرامج المنفذة خلال الفترة ٠٦/٠١ . إلى ٢٠٢٤/٠٨/٣٠ م</p> <p>مناقشة تقارير (الشكاوى - قياس الرضا - المقترحات - الاستفسارات ) .</p> <p>مناقشة اعتماد وتحديث السياسات واللوائح والأنظمة في الجمعية.</p>
----------------	---

النتائج والقرارات	<p>اطلع المجلس على التعاميم الواردة وأوصى بالعمل بها جميعا</p> <p>و افق المجلس بالإجماع على دعوة الجمعية العمومية العادية لتشكيل لجنة انتخابات.</p> <p>و افق المجلس بالإجماع على فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة ودعوة الأعضاء من تاريخ ٢٠٢٤/٠٩/٢٢ م - ٢٠٢٤/١٢/٢٢ م</p> <p>اطلع المجلس تقرير البرامج المنفذة خلال الفترة ٠٦/٠١ . إلى ٢٠٢٤/٠٨/٣٠ م</p> <p>بعد الاطلاع على تقارير نتائج (استبيان رضا المستفيدين ومناقشة الملاحظات والمقترحات أوصى المجلس بالاتي:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١. اعتماد نتائج الاستبيان وتوثيقها ضمن تقارير الأداء السنوية للجمعية.</li> <li>٢. إعداد خطة لتحسين الأداء في المحاور التي تحتاج تطوير خاصة فيما يتعلق بسرعة الاستجابة ومعالجة الشكاوى.</li> <li>٣. إعداد خطة استدامة مالية وإيجاد مصادر دخل أخرى لرفع مكافآت</li> <li>٤. تحديث الموقع الإلكتروني لتسهيل الوصول إلى الخدمات وزيادة كفاءة التفاعل مع المستفيدين.</li> <li>٥. توفير تدريب إضافي للموظفين لتحسين جودة التعامل مع المستفيدين وضمان تجربة أفضل.</li> <li>٦. إجراء استبيان نصف سنوي لمرآة التقدم وتحديد التحسينات المتحققة.</li> <li>٧. تعزيز التواصل مع المستفيدين عبر قنوات مختلفة لرفع مستوى الثقة وزيادة نسبة الاستجابة في الاستبيانات المستقبلية.</li> <li>٨. إعداد تقرير متابعة دوري للمجلس حول تنفيذ التوصيات وتطور مستويات الرضا.</li> </ol>
-------------------	--

منطقة مكة المكرمة  
- محافظة بكرة



053 391 9197



SA8380000322608010229228

مصرف الراجحي  
Al Rajhi Bank



SA44100000153000000464400

البنك الأهلي  
السعودي SNB

و افق المجلس على اعتماد السياسات واللوائح وأنظمة العمل التالية:

- |   |  |
|---|--|
| ١- سياسة قواعد السلوك   | ٢- سياسة الإفصاح عن بيانات أعضاء المجلس والإدارة   |
| ٣- لائحة تنظيم العمل الموارد البشرية (النظام الداخلي)                 | ٤- سياسة نشر اللوائح والتقارير المالية   |
| ٥- سياسة الإفصاح وتحديث البيانات                                      | ٦- سياسة الإبلاغ عن المخالفات  |
| ٧- لائحة تنظيم عمل المدير التنفيذي                                    | ٨- سياسة تعارض المصالح   |
| ٩- لائحة تنظيم العمل  | ١٠- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها   |
| ١١- لائحة إدارة التطوع والمتطوعين                                     | ١٢- سياسة الالتزام بالأنظمة واللوائح   |
| ١٣- لائحة وآلية التحقق من وصول التبرع من المتبرع إلى المستفيد النهائي | ١٤- سياسة الامتثال الداخلي   |
| ١٥- لائحة المشتريات   | ١٦- سياسة إدارة المخاطر  |
| ١٧- لائحة شراء الأصول   | ١٨- تقييم المخاطر المتصلة والكامنة   |
| ١٩- اللائحة المالية   | ٢٠- سياسة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب  |
| ٢١- النظام المالي للجمعية   | ٢٢- المؤشرات الدالة على عمليات غسل الأموال   |
| ٢٣- دليل الإجراءات المالية والمحاسبية                                 | ٢٤- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب                                   |
| ٢٥- سياسة التعامل مع المقبوضات  | ٢٦- سياسة جمع التبرعات   |
| ٢٧- سياسة صرف المساعدات   | ٢٨- سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة                                   |
| ٢٩- آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية                                  | ٣٠- آلية تحديد راتب المدير والموظفين القياديين   |
| ٣١- سياسة الاستثمار وآلية تخصيص العوائد                               | ٣٢- آلية قياس رضا المستفيدين   |
| ٣٣- سياسة التبرعات والاستبدال والإرجاع                                | ٣٤- الهيكل التنظيمي الإداري للجمعية  |
| ٣٥- آلية استرداد التبرع للمتبرع                                       | ٣٦- الهيكل التنظيمي المالي   |
| ٣٧- سياسة التعامل مع الزكاة   | ٣٨- إجراءات التوظيف  |
| ٣٩- سياسة الحوكمة   | ٤٠- سياسة التملك والاستثمار  |
| ٤١- نظام الرقابة الداخلية   | ٤٢- لائحة صلاحيات مجلس الإدارة والصلاحيات الممنوحة للمجلس                                |
| ٤٣- سياسة آلية الرقابة على المنظمة                                    | ٤٤- سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية                           |
| ٤٥- سياسة إدارة الشكاوى   | ٤٦- آلية التدقيق لاختبار فاعلية كفاية السياسات والإجراءات والضوابط لمكافحة تمويل الإرهاب |
| ٤٧- سياسة الصرف على البرامج والأنشطة                                  | ٤٨- سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيد  |
| ٤٩- سياسة خصوصية البيانات   | ٥٠- سياسة توجيه مبلغ التبرع إلى مشروع آخر  |
| ٥١- سياسة قواعد السلوك  | ٥٢- لائحة أدوار ومسؤوليات مجلس الإدارة تجاه مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب            |

## القرارات والتوصيات